



UNIVERSIDADE LUSÍADA DE LISBOA

A4
16

Programa de Unidade Curricular

- Ano Lectivo 2007/2008 -

Faculdade

Faculdade de Direito

Licenciatura

Solicitadoria

Unidade Curricular

Direito da Actividade Administrativa

Ano: 2.º

Tipo: 1.º Semestre

Nº ECTS: 6

Regentes

Prof. Doutor Afonso D'Oliveira Martins

Prof. Doutor Luís Cabral de Moncada

Assistentes

Mestre Filomena Delgado

Dra. Sílvia Galvão Teles

Carga Horária Lectiva Semanal

Aulas Teóricas: 2

Aulas Teórico-práticas: 1

Orientação Tutorial: 1

Língua de Ensino

Português

Objectivos Gerais

Concorrer para uma formação básica no domínio do Direito Administrativo, promovendo-se o conhecimento do sistema administrativo português e, em particular, o respectivo regime geral a que se sujeitam as actividades administrativas.

Objectivos Específicos

Favorecer a aprendizagem dos conceitos, princípios e soluções jurídico-normativas consideradas mais relevantes para a compreensão de um fundo comum de regulação das actividades administrativas no ordenamento jurídico português e no contexto europeu.

Competências a adquirir



Aug
10

UNIVERSIDADE LUSÍADA DE LISBOA

Domínio da lógica jus-administrativa que prevalece em particular no nosso ordenamento jurídico, habilitando-se os alunos a compreender a realidade administrativa, a enquadrar juridicamente as principais manifestações do poder administrativo, a resolver questões práticas que relevem no âmbito do Direito Administrativo Geral e a desenvolver estudos de especialidade.

Metodologia de Ensino

O ensino será desenvolvido nas vertentes teórica e prática, enquadrando-se em sessões de ensino de carácter colectivo os esforços de aprendizagem individual a realizar pelos alunos.

Programa da Unidade Curricular / Conteúdo programático

INTRODUÇÃO

1. A actividade administrativa e função administrativa
2. Actividade administrativa e Administração Pública
3. Actividade administrativa e outras actividades jurídico-públicas
4. Tipologia das actividades administrativas
5. O Direito da Actividade Administrativa. Enquadramento
6. Actividade administrativa e sistemas administrativos

CAPÍTULO I

PRINCÍPIOS CONSTITUCIONAIS

1. Considerações gerais
2. O princípio da prossecução do interesse público
3. O princípio do respeito pelos direitos e interesses legalmente protegidos
4. O princípio da legalidade
5. O princípio da igualdade
6. O princípio da proporcionalidade
7. O princípio da justiça stricto sensu
8. O princípio da imparcialidade
9. Os princípios da boa-fé e da tutela da confiança
10. O princípio da responsabilidade e da garantia patrimonial dos particulares

CAPÍTULO II

TEORIA E REGIME DO REGULAMENTO ADMINISTRATIVO

1. Conceito de regulamento administrativo. Distinção de figuras próximas. Classificações
2. A competência regulamentar
3. O procedimento de formação dos regulamentos administrativos
4. Forma e publicidade dos regulamentos administrativos
5. Modificação e extinção dos regulamentos administrativos
6. Invalidade e ineficácia do regulamento administrativo

CAPÍTULO III

TEORIA E REGIME DO ACTO ADMINISTRATIVO

1. Conceito de acto administrativo. Distinção de figuras próximas. Classificações
2. Estrutura do acto administrativo



UNIVERSIDADE LUSÍADA DE LISBOA

3. A competência para a produção de actos administrativos
4. O procedimento de formação dos actos administrativos
5. Formas de revelação e de conhecimento dos actos administrativos
6. A fundamentação dos actos administrativos
7. Modificação e extinção do acto administrativo
8. Invalidade e ineficácia do acto administrativo
9. Impugnação administrativa de actos administrativos
10. A execução dos actos administrativos

CAPÍTULO IV

TEORIA E REGIME DOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

1. Conceitos de contrato público e de contrato administrativo. Distinção de figuras próximas. Classificações
2. Entidades adjudicantes de contratos públicos e administrativos
3. Procedimentos de contratação pública
4. Modificação e extinção dos contratos administrativos
5. Invalidade e ineficácia dos contratos públicos e administrativos
6. A execução dos contratos administrativos

Bibliografia Principal

Autor(es)

Diogo Freitas do Amaral

Título

Curso de Direito Administrativo, vol. II

Edição

1ª

Local

Coimbra

Editora

Coimbra Editora

Ano

2001

Autor(es)

Marcelo Rebelo de Sousa/André Salgado Matos

Título



UNIVERSIDADE LUSÍADA DE LISBOA

Direito Administrativo Geral-vol. I-Introdução e Princípios Fundamentais/vol. III- Actividade Administrativa

Edição

2ª/ 1ª

Local

Lisboa

Editora

D. Quixote

Ano

2007

Bibliografia Complementar

Autor(es)

João Caupers

Título

Direito Administrativo

Edição

7ª

Local

Lisboa

Editora

Danúbio

Ano

2003

Autor(es)

Rogério Ehrhardt Soares

Título

Direito Administrativo

Edição



UNIVERSIDADE LUSÍADA DE LISBOA

1ª

Local

Coimbra

Editora

não identificada

Ano

1978

Metodologia de Avaliação Contínua / Elementos relevantes

Elementos relevantes: assiduidade; participação activa nas aulas, em sessões de investigação assistida e em actividades complementares; elaboração e defesa de trabalhos escritos; provas escritas de avaliação intercalar.

Recursos Didácticos

Disponibilização em Biblioteca e nos Centros de Documentação de bibliografia adequada e actualizada e do acesso a bases de dados jurídicas

Palavras-chave

Direito Administrativo/Função Administrativa/Actividade Administrativa